

CONSULTORÍA BASICA E INTEGRAL DE NEGOCIOS Y PROYECTOS
BASIC S.A.S
POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1.- INTRODUCCIÓN

BASIC S.A.S., en cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y lo consignado en el artículo 15 de la Constitución Política, adopta y aplica la presente POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

BASIC S.A.S., manifiesta que garantiza la intimidad, derechos a la privacidad, y el buen nombre de las personas, durante el proceso del tratamiento de datos personales, en todas las actividades, las cuales tendrán los principios rectores de confidencialidad, seguridad, legalidad, acceso, libertad, veracidad, transparencia y finalidad. Se compromete a no revelar la información que se digita o transfiere a nuestra empresa

BASIC S.A.S., declara que la información que se encuentra en su Base de Datos ha sido obtenida en desarrollo de la actividad empresarial, su recopilación se ha hecho y hará siempre atendiendo los criterios y normatividad legal.

2.- OBJETIVO

La presente POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES(en adelante la "Política") pretende regular la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos personales, brindando herramientas que garanticen la autenticidad, confidencialidad e integridad de la información.

3.- ALCANCE

Esta POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES se aplica a todas las bases de datos y/o archivos que contengan datos personales objeto de tratamiento por BASIC S.A.S. considerada como responsable y/o encargada del tratamiento de datos personales.

4.- OBLIGACIONES:

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para BASIC S.A.S.

5.- RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

BASIC S.A.S, NIT: 830.103.562-1, con sede principal en la Carrera 21 N° 132-45, Interior 5 de la ciudad de Bogotá D.C., Colombia, con teléfono de contacto (571)-7265765 y correo electrónico: creditos@basicltda.com, será el responsable del tratamiento de los datos personales y las bases de datos.

6.- AMBITO DE APLICACIÓN

Las políticas de tratamiento de Datos Personales deben ser conocidas y aplicadas por todos los funcionarios, empleados, dependencias, clientes y proveedores de BASIC S.A.S.

7.- DEFINICIONES

- a) **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- b) **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- c) **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- d) **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- e) **Dato Privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.
- f) **Dato Reservado:** Es aquel que posee una naturaleza confidencial o un alto valor comercial por sí mismo.
- g) **Dato Semiprivado:** Es aquel cuyo conocimiento o divulgación interesa a su titular y a un determinado grupo de personas o sector social. Por ejemplo, la actividad comercial o profesional.

- h) **Dato Público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- i) **Dato Sensible:** Información que afecta la intimidad de las personas o cuyo uso indebido puede generar discriminación (origen racial o étnico, orientación política, convicciones filosóficas o religiosas, pertinencia a sindicatos u organizaciones sociales o derechos humanos, datos de salud, vida sexual y datos biométricos). Ninguna actividad podrá condicionarse a que el titular suministre datos personales sensibles.
- j) **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- k) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- l) **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- m) **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- n) **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- o) **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable

8.- PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En desarrollo, interpretación y aplicación de la Ley 1581 de 2012 por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y las normas que la complementan, modifican o adicionan, se aplicarán de manera armónica e integral los siguientes principios rectores:

8.1. PRINCIPIO DE LEGALIDAD: El tratamiento de datos es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y las demás disposiciones que la desarrollen o modifiquen.

8.2. PRINCIPIO DE LIBERTAD: El tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

8.3. PRINCIPIO DE VERACIDAD O CALIDAD: La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

8.4. PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA: En el tratamiento, debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

8.5. PRINCIPIO DE ACCESO Y CIRCULACIÓN RESTRINGIDA: El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

8.6. PRINCIPIO DE SEGURIDAD: La información sujeta a tratamiento por BASIC S.A.S., se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento

8.7. PRINCIPIO DE CONFIDENCIALIDAD: BASIC S.A.S., está obligada a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.

8.8. PRINCIPIO DE FINALIDAD: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular.

9.- FINALIDAD

De acuerdo con la expectativa de privacidad de los Titulares y el derecho que tienen a conocer de antemano los tratamientos que se les hará a los datos personales que BASIC S.A.S. recolecte, transfiera, almacene, use, circule, suprima, comparta, verifique, actualice y transmita, serán utilizados para alguna de las siguientes finalidades:

- a) Facilitar el desarrollo de las obligaciones adquiridas a favor de BASIC S.A.S., tales como facturaciones, gestiones de cobro, recaudo, verificaciones, consultas, reportes, control, comportamiento, medios y hábito de pago.
- b) Para formar parte del proceso de mantenimiento y modernización de los servicios de BASIC S.A.S. y resolver cuestiones de soporte técnico, jurídico o financiero.
- c) Facilitar el soporte jurídico, técnico, financiero o de consultoría respecto de algún negocio o encargo a BASIC S.A.S.
- d) Estructurar una base de contactos que permita ser utilizada como un instrumento para realizar estadísticas, envíos de información general o que atañe al relacionamiento comercial, operativo y corporativo de BASIC S.A.S. o en relación con sus negocios, servicios o contratos celebrados mediante el envío y/o recibo de mensajes directos o por medios digitales, de modo directo o por medio de un tercero.
- e) Conocer información del titular del dato que repose en centrales de información crediticia o en operadores de bancos de datos sobre información financiera, crediticia y comercial a que se refiere la Ley 1266 de 2008.

- f) Para formar parte de medios automatizados como protocolos de comunicación.
- g) Reportar datos sobre el cumplimiento o incumplimiento de las obligaciones dinerarias del titular del dato ante las centrales de información crediticia.
- h) Consultar la información del titular del dato que repose en bases de datos de Entidades públicas o privadas.
- i) Prevenir y detectar el fraude u otras actividades ilegales o prohibidas.
- j) Velar por la seguridad e integridad empresarial de BASIC S.A.S.
- k) Dar tratamiento y respuestas a las solicitudes, quejas y reclamos presentados a BASIC S.A.S.
- l) Recolectar información personal, profesional, familiar o social de personas naturales con fines de realizar enganche, selección o contratación de personal y administración de información de empleados y exempleados. Los candidatos que envían voluntariamente su hoja de vida que contiene datos personales, facultan a BASIC S.A.S., para el tratamiento de los mismos. La administración de la documentación e información de empleados y exempleados será tratada con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas contractualmente.
- m) Facilitar el desarrollo de obligaciones contractuales con BASIC S.A.S., realizar el desarrollo del proceso de gestión de proveedores bajo la normativa vigente para el suministro de bienes o servicios que requiera BASIC S.A.S., para su funcionamiento.
- n) Cualquier otro propósito que se requiera con ocasión de las actividades propias de BASIC S.A.S.

10.- OTRAS BASES DE DATOS

BASIC S.A.S., de manera directa o en relación con entidades públicas y/o privadas, aliados estratégicos, proveedores, contratistas y públicos relacionados, lo mismo que a partir de sus servicios, procesos administrativos y operativos, constituye y desarrollabases de datos, con información personal. En estos procesos, dará aplicación a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales y demás normas reglamentarias.

11.- TRATAMIENTO

BASIC S.A.S., actuando en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores.

12.- DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

Los titulares de los datos personales, son las personas naturales cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento por parte de BASIC S.A.S.

De acuerdo la normatividad vigente aplicable en materia de protección de datos, los siguientes son los derechos de los titulares de los datos personales, los cuales los pueden ejercer en cualquier momento:

- 1) Acceder, conocer, actualizar y rectificar los datos personales sobre los cuales BASIC S.A.S. está realizando el Tratamiento.
- 2) El titular puede solicitar en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificadas al encontrar que sus datos se encuentran parciales, incorrectos, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento no haya sido autorizado o sea expresamente prohibido.
- 3) Ser informado por BASIC S.A.S., respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- 4) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos, y las garantías constitucionales y legales.
- 5) Solicitar prueba de la autorización otorgada a BASIC S.A.S. para el tratamiento de datos, mediante cualquier medio válido, salvo en los casos en que no es necesaria la autorización.
- 6) Acceder y consultar de forma gratuita a sus datos personales objeto de tratamiento.

- 7) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, previo trámite de consulta o requerimiento ante BASIC S.A.S.

13.- TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Cuando se trata de la recolección de datos sensibles se deben cumplir los siguientes requisitos:

- a) La autorización del titular debe ser explícita.
- b) Se debe informar al titular que no está obligado a autorizar el tratamiento de dicha información.
- c) Se debe informar al titular, previa y explícitamente, cuáles de los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del mismo.

14.- DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

En el tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes. Queda proscrito el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

Es tarea del Estado y las entidades educativas de todo tipo proveer información y capacitar a los representantes legales y tutores sobre los eventuales riesgos a los que se enfrentan los niños, niñas y adolescentes respecto del tratamiento indebido de sus datos personales, y proveer de conocimiento acerca del uso responsable y seguro por parte de niños, niñas y adolescentes de sus datos personales, su derecho a la privacidad y protección de su información personal y la de los demás

15.- PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR INFORMACIÓN

La información relacionada con el manejo y tratamiento de datos personales, será suministrada a las siguientes personas:

- a) A los titulares, sus causahabientes o sus representantes legales.
- b) A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.

- c) A los terceros autorizados por el titular o por la ley.
- d) Por estipulación a favor de otro o para otro

16.- ACEPTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD

El titular de la información acepta el tratamiento de sus datos personales conforme los términos de esta Política, cuando proporciona los datos a través de nuestros asesores, empleados, documentos que suscriban, canales digitales, correos electrónicos, o página web. Cuando adquiere, se afilia, nos contacta y/o solicita cualquiera de nuestros servicios.

17.- AUTORIZACION

Los Titulares de datos personales podrán dar su Autorización a BASIC S.A.S., para el Tratamiento de los mismos, a través de cualquier medio, que pueda ser objeto de consulta posterior.

BASIC S.A.S., cuando requiera datos de un Titular, al momento de solicitar la autorización empleando conductas inequívocas, deberá informarle de manera clara y expresa lo siguiente:

- a) El tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales, que se enmarcan dentro del cumplimiento del objeto social de BASIC S.A.S.
- b) El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de las niñas, niños y adolescentes.
- c) Los derechos que le asisten como Titular.

18.- CASOS QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

La autorización del titular no será necesaria cuando se trate de:

- a) Datos de naturaleza Pública
- b) Casos de urgencia médica o por medidas sanitarias.
- c) Tratamiento de información autorizado por la Ley para fines históricos, estadísticos o científicos.

- d) Datos Relacionados con el Registro Civil de las personas. (Excluye datos biométricos como dato sensible).

19.- REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN

Los titulares, podrán solicitar en todo momento la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los mismos mediante la presentación de un reclamo. La solicitud de supresión de los datos personales y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos. Una vez expire la vigencia de las bases de datos, se debe proceder a la supresión de los datos personales en su posesión.

20.- VIGENCIA DEL TRATAMIENTO DE DATOS:

La información suministrada por los titulares, permanecerá almacenada por el término necesario para el cumplimiento de los fines para los cuales fue incorporada.

21.- MODIFICACIONES A LA POLÍTICA

BASIC S.A.S., se reserva el derecho de modificar las normas de confidencialidad y protección de datos con el fin de adaptarlas a nuevos requerimientos de tipo legal, jurisprudencial, técnico, y en general, cuando sea necesario para prestar un mejor servicio

22.- CONSULTA DE LA POLÍTICA

La POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES debe estar anunciada, presentada y dispuesta en el sitio oficial de BASIC S.A.S., presentando fácil consulta y acceso por parte del público en general.

23.- ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

El área de Créditos de BASIC S.A.S., es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos.

- Dirección: Carrera 21 N° 132-45, Interior 5, Bogotá D.C., Colombia,
- Teléfono: (571)-7265765.
- Correo electrónico: creditos@basicltda.com

24.- ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Esta versión del Manual de Políticas para el Tratamiento de Datos Personales entrará en vigencia a partir de su publicación. Dada en Bogotá D.C., Colombia, al uno (01) del mes de agosto del año dos mil veinte (2020).

A handwritten signature in dark red ink, reading "Claudia L. Hernández C." with a stylized flourish at the end.

CLAUDIA L. HERNÁNDEZ C.
Representante Legal.